

LIGUE NOUVELLE-AQUITAINE TENNIS



CITA

Centre d'Initiation Tennis
Adultes/Ados



LIGUE
NOUVELLE
AQUITAINE

Centre Initiation Tennis Adultes / Ados

Formulaire de demande d'aide

PRINCIPES :

- Proposer une offre d'enseignement de **10 heures aux nouveaux adhérents adultes et ados** : parents, entreprises, partenaires privés du club, anciens licenciés, fête du tennis, tennis adapté, sport santé bien-être...
- Favoriser l'intégration des nouveaux adhérents dans le club.
- Proposer une offre d'initiation attractive.

OBJECTIFS :

- S'initier au tennis grâce à une pédagogie, des espaces de jeu et du matériel adapté.
- Découvrir le plaisir du jeu.
- Etre capable de faire des échanges rapidement et de trouver des partenaires de même niveau.
- Fidéliser les nouveaux adhérents.

MODALITES :

- Organisation de session de cours collectifs **4 à 8 personnes** (une session = 10 heures de cours et une animation).
- Organisation des sessions possible à partir du **1er avril**.
- Dispositif réservé uniquement aux **Joueurs de 15 ans et + n'ayant jamais été classés en 3ème série**.
- Action à destination des **nouveaux licenciés (ou non licenciés depuis 3 ans) - Prise de licence après le 1er janvier**.
- Session obligatoirement encadrée sur le terrain par un CQP AT/ET, un CQP AMT (joueurs mineurs uniquement) un BE, un DE, un DES, BPAPT ou STAPS.
- Proposer une animation sportive : RDV du Tennis, à chacun son match, Tournoi Multi-Chances,...
- Accompagner les nouveaux adultes dans le jeu libre par la mise en relation avec des partenaires de jeu de niveaux équivalents et la mise à disposition de terrains et de matériel adapté.
- **Participation financière préconisée de 20 € par licencié (hors licence).**

LA LIGUE DE TENNIS NOUVELLE-AQUITAINE :

- Les demandes de CITA devront être déposées au minimum 2 semaines avant le début de la session.
- Participation de la Ligue par CITA : 200 € (après validation).
- La Ligue prendra en charge les **100 premières demandes de CITA (une seule session par club)**.
- Les clubs n'ayant pas bénéficié du CITA la saison passée seront prioritaires.

Comment remplir le dossier ?

Documents à retourner à votre conseiller en développement avant le début des sessions de cours collectifs :

- La convention signée
- La fiche de gestion remplie et signée

Procédure de validation du dossier :

Votre dossier sera étudié par la commission de développement de la Ligue. L'acceptation de votre dossier vous sera notifiée. A la fin de l'action, le club adressera au conseiller en développement le formulaire d'attestation de fin des cours collectifs CITA. Le règlement s'effectuera à la réception de ce dernier document après validation par la commission de développement. Tout dossier non parvenu au 15 août ne sera plus mis en paiement.

CITA

Centre Initiation Tennis Adultes / Ados

Formulaire de demande d'aide

(Feuille à renvoyer au conseiller en développement référent 2 semaines AVANT le début de votre cycle)

Le CLUB de :

N° affiliation : 59

Représenté par :

Son enseignant professionnel : BE DE DES DE en formation BPJEP CQP E.T / A.T CQP AMT*

Nom, Prénom :

N° Carte Professionnelle :

S'ENGAGE :

- À respecter les principes, objectifs et modalités du CITA
- À retourner le dossier bilan du CITA
- À proposer un projet de pérennisation aux joueurs du CITA

la Ligue S'ENGAGE :

- À une participation financière à hauteur de 200 euros pour 1 CITA après validation
- À faire la promotion du CITA

PARTICIPANTS :

NOM	Prénom	H/F	Age	Licence	Date de la dernière licence FFT	Meilleur classement obtenu

ORGANISATION DES SEANCES:

N°1 Date		Durée		N°2 Date		Durée		N°3 Date		Durée	
N°4 Date		Durée		N°5 Date		Durée		N°6 Date		Durée	
N°7 Date		Durée		N°8 Date		Durée		N°9 Date		Durée	
N°10 Date		Durée									

Fait le :

(Nom et signature)

LA LIGUE	PRESIDENT/TE DU CLUB	ENSEIGNANT/TE

CITA

Centre Initiation Tennis Adultes / Ados

ATTESTATION FIN CITA

(Feuille à renvoyer au conseiller en développement référent A LA FIN de votre cycle - au plus tard le 15 août)

Le CLUB de :

N° affiliation : 59

Représenté par son président ou sa présidente :

Atteste avoir effectué 10 heures d'enseignement collectif et avoir proposé une animation.

BILAN DU CLUB

- offre proposée aux joueurs :

BILAN DE L'ENSEIGNANT(E)

-Progression des joueurs :

-Participation à des compétitions homologuées oui/non :

ATTESTATION DE FIN DES COURS COLLECTIFS CITA

PRESIDENT/TE DU CLUB	ENSEIGNANT/TE	CONSEILLER EN DEVELOPPEMENT

Date de réception :

Date de Paiement :